

**Guardia di Finanza****COMANDO REGIONALE MOLISE****Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti****OBBLIGAZIONE COMMERCIALE**

**PER LA SOMMINISTRAZIONE DEL VITTO AI MILITARI
IN FORZA AL COMANDO REGIONALE MOLISE DELLA
GUARDIA DI FINANZA DI CAMPOBASSO E REPARTI
DIPENDENTI ALLA STESSA SEDE. CIG: B17C222426**

Con la presente obbligazione commerciale, valevole a tutti gli effetti di legge, il Sig. **BUCCOLIERO Antonio**, nato a Sava (TA) il 10.02.1962 e residente in **Lecce (LE), Via Achille Castiglioni, n. 24**, codice fiscale: **BCCNTN62B10I467C**, identificato a mezzo Carta d'identità n. **CA93955FP** rilasciata dal Comune di Lecce (LE) in data 06.12.2019, nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e Rappresentante Legale della società "**LADISA S.r.l.**" con sede a Bari, Via Guglielmo Lindemann n. 5/3 - 5/4 - CAP 70132, partita I.V.A. **05282230720**, nel prosieguo denominata "**Società**", si impegna con il Comando Regionale Molise della Guardia di Finanza, di seguito definito "**Amministrazione**", con sede in Campobasso alla Piazzetta Palatucci snc - CAP 86100, codice fiscale: **92069820709**, e per esso con il **Ten. Col. Roberto Tullo**, nella sua qualità di Capo Gestione Amministrativa e Finanziaria, (opportunamente delegato dal Comandante del Distaccamento

Amministrativo alla firma della presente obbligazione commerciale con atto dispositivo n. 1 - Esercizio Finanziario 2024), domiciliato per la carica presso la sede del Comando Regionale Molise, ad eseguire, la somministrazione del vitto ai militari in forza al Comando Regionale Molise della Guardia di Finanza di Campobasso e Reparti dipendenti alla sede, per la durata massima di **12 mesi a decorrere dal 01.03.2024.**

PREMESSO:

- che nella Caserma sede del Comando Regionale Molise della Guardia di Finanza di Campobasso e Reparti dipendenti alla stessa sede, non vi sono strutture e locali idonei ad assicurare il funzionamento della Mensa Obbligatoria di Servizio;
- che ricorre la necessità di assicurare il vitto ai militari aventi diritto;
- che, a mente dell'art. 12, punto 1 - lett. b) della circolare n. 375000 del 22 dicembre 1992 del Comando Generale, può farsi ricorso alla stipula di obbligazioni commerciali con esercizi privati;
- che presso la Scuola Allievi Agenti della Polizia di Stato di Campobasso è in funzione apposito servizio di mensa per il proprio personale, affidato, dal 01.03.2024 e per la durata massima di 12 mesi, a seguito di procedura aperta alla società **LADISA S.r.l.** con contratto d'appalto stipulato con il Ministero dell'Interno - Dipartimento della Pubblica Sicurezza - CIG: B062569CEF, che, pertanto, ha eseguito tutti i controlli di cui agli artt. 94, 95, 96 e 98 ed Allegato II.10 del D.Lgs. 36/2023;

➤ che la Scuola Allievi Agenti della Polizia di Stato di Campobasso ha autorizzato i militari del Comando Regionale Molise della Guardia di Finanza di Campobasso e Reparti dipendenti alla sede ad usufruire dei propri locali adibiti a mensa, con il nulla osta rilasciato dal Direttore della stessa, avvalendosi della società affidataria del servizio.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

art. 1 - la narrativa di cui sopra fa parte integrante del presente atto;

art. 2 - il Ten. Col. Roberto Tullo, in qualità di Capo Gestione Amministrativa e Finanziaria del Comando Regionale Molise della Guardia di Finanza, conferisce al Sig. **BUCCOLIERO Antonio**, che accetta, l'incarico di fornire ai militari del Comando Regionale Molise della Guardia di Finanza di Campobasso e Reparti dipendenti alla sede, i pasti di cui in seguito viene elencata la composizione, e di applicare, per l'intera durata della presente obbligazione, il prezzo di € **5,84** a pasto (pranzo e/o cena), I.V.A. esclusa (aliqu. 4%), specificando che:

a) la somministrazione dei pasti meridiani e serali, agli aventi diritto, deve essere effettuata in orari compresi fra le dodici e le quattordici e fra le diciotto e le venti ed avrà le seguenti caratteristiche:

✚ **primo piatto caldo:** almeno tre scelte di cui uno in bianco;

✚ **secondo piatto caldo:** almeno due scelte più l'aggiunta di un piatto freddo;

✚ **contorno:** di stagione, con almeno due scelte;

✚ **pane;**

✚ **frutta di stagione:** due scelte;

✚ **bevande:** scelta di una bevanda tra acqua, gassata o naturale e succo di frutta. In alternativa, potranno essere somministrate in appositi impianti "alla spina" un numero di bevande non inferiore a tre (acqua gassata o naturale, coca cola, aranciata, tè freddo, succo di frutta).

La preparazione dei **menu per diete speciali** (allergie, intolleranze, celiachia, diabete, ecc..) sarà affidata a personale specificatamente formato con qualifica professionale idonea. In presenza di utenti celiaci, allergici al Nichel, utenti con allergie di gravità di livello 2 (shock anafilattico), la Società appaltatrice dovrà fornire, a proprie spese, kit specifici di attrezzatura (pentolame, mestoli, utensileria minuta, contenitori ecc.). Detto materiale dovrà essere stoccato in armadi appositamente destinati ed utilizzato esclusivamente per il gruppo dietetico a cui è destinato.

Il personale interessato che vorrà consumare il 1° o il 2° ordinario dovrà presentare al Dirigente Medico dell'Ufficio Sanitario della Scuola Allievi Agenti idonea certificazione attestante l'intolleranza alimentare. La prenotazione del menù per diete speciali dovrà essere effettuata con 24 ore di anticipo all'ufficio vettovagliamento del citato Istituto.

b) il Comando Regionale Molise della Guardia di Finanza di Campobasso e Reparti dipendenti alla sede comunicheranno

	giornalmente alla società ristoratrice, con apposito elenco	
	sottoscritto dal Comandante o da chi ne fa le veci, i nominativi dei	
	commensali che hanno diritto al trattamento vitto;	
	c) l'eventuale maggiorazione di prezzo dovuta a richieste di speciali	
	pietanze o di aggiunte al pasto base da parte dei commensali,	
	sarà a totale carico degli stessi;	
	d) i locali presso cui avverrà la somministrazione del vitto ai militari	
	del Corpo aventi diritto sono quelli della Scuola Allievi Agenti della	
	Polizia di Stato di Campobasso.	
	Art. 3 - per l'esecuzione della prestazione oggetto del presente atto	
	viene fissato un importo presunto di € 30.000,00 (IVA compresa) per	
	l'intero periodo della proroga.	
	L'Amministrazione non fornisce alcuna garanzia sul numero dei	
	commensali e sull'importo presunto, mentre la Società ha l'obbligo di	
	assicurare regolarmente il servizio qualunque possa essere il numero	
	dei partecipanti.	
	Art. 4 - La società risponde del servizio eventualmente non conforme	
	a quanto prima specificato.	
	Art. 5 - In presenza di inadempienze contrattuali da parte della	
	società contraente, si applicano le norme del Capitolato Generale	
	d'Oneri per le Forniture di Beni e le prestazioni di Servizi occorrenti	
	per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza di cui al D.M.	
	24.10.2014, n. 181. Con la risoluzione del contratto sorge	
	nell'Amministrazione il diritto di affidare a terzi la fornitura di beni, o	
	la parte rimanente di questa, o la prestazione di servizi, in danno della	

società inadempiente. **In ogni caso, l'obbligazione commerciale si intende risolta qualora venga meno il vincolo contrattuale fra la Società e la Scuola Allievi Agenti della Polizia di Stato di Campobasso.**

Art. 6 - In attuazione dell'art. 53, comma 16 ter del d.lgs. 165/2001 - introdotto dalla legge anticorruzione - è fatto obbligo all'impresa di non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e di non attribuire incarichi nei confronti di ex appartenenti al Corpo della Guardia di Finanza che, indipendentemente dal livello o dal grado rivestito, abbiano esercitato, per conto dell'Amministrazione poteri autoritativi o negoziali nei confronti del medesimo contraente nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro.

Art. 7 - Il pagamento delle fatturePA, che dovranno pervenire in formato elettronico utilizzando il Codice Univoco Ufficio **MR79GS**, intestate a: **Guardia di Finanza - Comando Regionale Molise - Ufficio Amministrazione - 86100 - Campobasso, Piazzetta Palatucci, snc - Codice Fiscale: 92069820709, - PEC:**

cb0200000p@pec.gdf.it, sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di acquisizione sulla piattaforma SDI mediante bonifico bancario o postale, a cura della Banca d'Italia attraverso il portale SI.CO.GE., con accreditamento sul conto corrente postale o bancario intestato a codesta Società e dedicato alle commesse pubbliche, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010. Pertanto, il documento fiscale dovrà riportare l'IBAN del conto corrente dedicato da accreditare e il seguente codice CIG:

B17C222426. Le fatture, oltre a riportare il numero complessivo dei pasti consumati nel corso del mese, dovranno essere emesse con l'indicazione "**Scissione dei Pagamenti**" o "**Split Payment**" ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972.

Inoltre, si comunica che ai sensi dell'art. 16 bis della Legge n. 2/2009, questo Ente è tenuto ad acquisire d'ufficio il **D.U.R.C.** riguardante i propri fornitori, precisando che il pagamento sarà sospeso in caso di D.U.R.C. irregolare e comunque fino a quando non saranno resi i chiarimenti del caso.

Art. 8 - Tutto ciò che non è previsto dalla presente obbligazione commerciale, sarà disciplinato dal Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato (regio decreto 23 maggio 1924 n. 827), dal Regolamento di Amministrazione della Guardia di Finanza (D.M. 292/2005) e dal Capitolato Generale d'Oneri per le Forniture di Beni e le prestazioni di Servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza (D.M. 24.10.2014, n. 181).

Art. 9 - Il direttore dell'esecuzione del presente affidamento è individuato nel Capo di Stato Maggiore protempore di questo Comando Regionale.

Art. 10 - A tutti gli effetti del presente atto la società elegge domicilio presso la propria sede a **Bari**, Via Guglielmo Lindermann, n. 5/3 – 5/4 - CAP 70132. Il Comando Regionale Molise elegge domicilio in **Campobasso** alla Piazzetta Palatucci, snc – CAP 86100.

Art. 11 - Per ogni controversia sarà competente il Foro di

Campobasso.

Il presente atto negoziale non è soggetto a registrazione, salvo il caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

Tutte le spese inerenti il presente atto, nessuna esclusa ed eccettuata, sono a carico della Società.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, la Società autorizza il trattamento dei suoi dati personali per scopi legati alla gestione del rapporto contrattuale.

Il presente atto negoziale, composto da n. 08 pagine, **viene firmato digitalmente dai contraenti.**

Per l'Amministrazione

F.to IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE

(Ten. Col. Roberto Tullo)

Per l'Impresa

F/to Antonio Buccoliero